



Jobbnorge-ID: 114714
Søknadsfrist: Heaittihuvvon
Nettside:
Omfang:
Varighet:

Rådgivere - SAP til seksjon for Firmaforvaltning, DFØ Stavanger

DFØs lønns tjenester leveres ved bruk av SAP-HR. Vi leverer lønns tjenester til våre kunder (statlige virksomheter). Sentralenheten i Oslo har et av Norges største SAP-miljø som drifter og utvikler applikasjonen. Vår løsning benyttes av vel 80 prosent av statlige virksomheter. DFØ Stavanger har pr. i dag 105 ansatte. Vi holder til i lyse og moderne lokaler i Stavanger sentrum.

Vi har ledig midlertidige og faste stillinger i seksjonen firmaforvaltning som har deler av det tekniske knyttet til driften av SAP-HR og søker etter erfarne og selvgående medarbeidere som trives med mye ansvar i en variert arbeidssituasjon. I SAP HR benytter DFØ følgende moduler: PA/OM, norsk lønn (PY-NO), tid (PT), inkl. tidsregistreringsmodul (CATS). I tillegg bruker DFØ andre moduler som reise, portal (ESS, MSS), arbeidsflyt og deler av FI/CO. Per i dag blir Solution Manager benyttet som servicedesk.

Fagenhet for drift og forvaltning av applikasjonen SAP finnes i Oslo. I Stavanger søker vi etter medarbeidere som kan inneha SAP-faglig kompetanse som støtte i våre leveranser mot kundene, med faglig støtte fra applikasjonsmiljøet i Oslo.

Aktuelle arbeidsoppgaver

Arbeidsoppgavene vil variere. Oppgavene kan omfatte følgende:

- Systemadministrasjon i kundenes firma i applikasjonen SAP HR
- Oppbygging og vedlikehold av firma i SAP
- Veiledning av kunder ved implementering av ny funksjonalitet eller ved systemfaglige spørsmål
- Integrasjoner
- Testing
- Kurs for interne og kunder
- Deltakelse i faggrupper, prosjekter og utviklingsarbeid
- Systemforvaltning og brukerstøtte

Kvalifikasjoner:

- Minimum 3 års relevant høyskole- eller universitetsutdanning. Gjerne fordypning innen administrasjon, økonomi og IT-fag. Relevant erfaring kan kompensere for manglende høyere utdanning.
- Må ha god systemkompetanse og erfaring fra SAP HR med tilsvarende oppgaver som DFØ etterspør, eller kunne påvise god SAP-kompetanse som avansert SAP-bruker. Søkere med tung systemkompetanse fra andre systemer enn SAP kan vurderes. Det er ønskelig med erfaring fra en eller flere SAP-moduler som SAP HR PA/OM og PT.
- Må ha lønnsforståelse - kjennskap til regelverket
- Må ha god skriftlig og muntlig formuleringsevne
- Må ha gode norskkunnskaper

Personlige egenskaper

Du må ha evne til å kombinere høy faglig standard og nøyaktighet med utpreget serviceinnstilling og kundefokus. Videre kreves evne til å ta ansvar, høy faglig integritet, evne til helhetlig tenkning og endringsvillighet. Dessuten kreves gode samarbeids- og kommunikasjonsevner samt god muntlig og skriftlig fremstillingsevne. Vi ønsker en initiativrik person med godt humør som ser gode lærings- og utviklingsmuligheter hos oss over tid. Du må trives i et uformelt miljø hvor kunnskaps- og kompetansedeling er en forutsetning for å lykkes.

Vi kan tilby

Som vår nye kollega vil du få spennende oppgaver i en organisasjon i endring og oppbygging. Vi oppnår meget gode resultater både i kundetilfredshets- og medarbeidertilfredshetsundersøkelser.

Vi tilbyr fleksibel arbeidstid, gode sosiale ordninger, muligheter for videreutdanning og en god pensjonsordning gjennom Statens Pensjonskasse. Kontoret har også tradisjon for å gjennomføre en rekke sosiale aktiviteter som bidrar til et godt og stabilt arbeidsmiljø.

Lønnsinnplassering vurderes ut fra ansiennitet og kvalifikasjoner i stillingskode 1434 rådgiver i lønnstrinn 52 - 67, for tiden kr 444.700 - 581.400. For spesielt godt kvalifiserte kandidater kan høyere avlønning vurderes. Fra lønnen trekkes 2 % til Statens Pensjonskasse. Ved ansettelse er det 6 måneders prøvetid.

DFØ legger vekt på mangfold og vi oppfordrer alle som er kvalifiserte til å søke, uten hensyn til alder, kjønn, funksjonsevne, nasjonal eller etnisk bakgrunn. DFØ er en IA-virksomhet og i dette ligger at vi vil legge forholdene til rette for personer med nedsatt funksjonsevne.

For nærmere informasjon om DFØ henvises til vår hjemmeside www.dfo.no.

Ønsker du ytterligere informasjon om stillingen, ta gjerne kontakt med seksjonssjef Renate Sør-Reime Erga telefon 975 68 404

Søk på stillingen

Klikk på den grønne knappen "Søk stillingen" øverst på siden for å søke på stillingen.

Tilleggsinformasjon

Arbeidssted: