



**Jobbnorge-ID:** 116127

**Søknadsfrist:** Avslutta

**Nettside:**

**Omfang:**

**Varighet:**

## Fagansvarlig integrasjon og tilgangsstyring

Vi søker nå etter en fagansvarlig for integrasjon og tilgangsstyring. Vi søker deg som har erfaring med utvikling innen integrasjoner og løsningsarkitektur. Stillingen har det operative ansvaret for drift og forvaltning av de tekniske løsningene innen integrasjon og tilgangsstyring. Ansvaret vil utføres i samarbeid med tekniske fagressurser. Videre skal fagansvarlig integrasjon og tilgangsstyring bidra til å sikre videreutvikling av tjenestene på området, samt ivareta krav til sikker og stabil drift av aktuelle løsninger.

Administrasjons- og IT-avdelingen v/seksjon for informasjonsteknologi i Oslo har ansvar for drift og forvaltning av IKT-tjenester for eksterne og interne kunder, herunder integrasjoner, tilgangsstyring og sikkerhetsløsninger. DFØ er nå i gang med implementering av IAM-løsning for kunder på lønn- og regnskapstjenestene som vil omfatte ca. 80 000 brukere. Administrasjons- og IT-avdelingen v/seksjon for informasjonsteknologi i Oslo forvalter videre en rekke grensesnitt mot kunder og 3. parter som understøtter kundetjenestene for lønn og regnskap vi leverer til statlige virksomheter. Seksjonen håndterer i tillegg en rekke integrasjoner mot felles statlige komponenter og 3. parter. DFØ ønsker en mer ambisiøs tilnærming til området integrasjoner, og en ny strategi for det er nå under utarbeidelse.

### **Ansvar** tilknyttet stillingen som fagansvarlig for integrasjon og tilgangsstyring omfatter bl.a. følgende oppgaver:

- Sikre helhetlig integrasjonsarkitektur i DFØs løsninger
- Bistå ledelsen i DFØ med kvalitetssikring av beslutningsprosesser innenfor integrasjoner og tilgangsstyring
- Utarbeide planer, herunder analyser og løsningsforslag, samt gjennomføre nødvendige tiltak for videreutvikling av tjenestene
- Utvikling og vedlikehold av løsningsarkitektur for integrasjoner og IAM
- Koordinere tiltak innenfor ansvarsområdet på tvers av organisasjonen
- Lede og/eller bistå i anskaffelsesprosesser (løsninger og tjenester) knyttet til tjenestene
- Følge opp relevante avtaler og underleverandører.
- Være oppdatert på hva som skjer i markedet og statlig sektor innen fagområdet
- Faglig dialog med intern organisasjon og eksterne nettverk innenfor ansvarsområdet.
- Videreutvikle tjenestene i samarbeid med tjenesteavdelingene i DFØ.

### **Kandidaten må ha erfaring med minst to av de følgende tre områdene:**

- Identity og Access Management (IAM), SSO og Føderering
- konsepter og løsninger knyttet til integrasjoner
- IT generelt og utvikling/vedlikehold av løsningsarkitektur spesielt

### **Det er også ønskelig om kandidaten har:**

- kjennskap til sikkerhetsrelaterte standarder, prosesser og metoder
- evne til å sette seg inn i og forstå forretningssiden av tjenestene teknologien understøtter
- kjennskap og erfaring med masterdatamanagement og information governance
- erfaring med utvikling av løsninger
- kjennskap til ITIL-rammeverket
- erfaring med relevante anskaffelser
- erfaring med leverandørstyring/dialog
- erfaring med arbeid i prosjekter
- erfaring med IT-ledelse
- erfaring og forståelse av markedet og statlig sektor innen fagområdet

### **Utdannelse**

- må ha minst tre års relevant høyskoleutdanning innen IT og administrasjon

### **Personlige egenskaper:**

- ha evnen til å se helhet og skaffe seg overblikk
- god til å kommunisere på tvers av fagområder
- positiv og proaktiv med gode samarbeidsevner
- strukturert og selvstendig arbeidsform
- fokus på kvalitet og effektivitet i leveransene
- gode kunnskaper i norsk og engelsk skriftlig og muntlig

Personlig egnethet vil bli tillagt stor vekt. Vedkommende vil rapportere til seksjonssjef for seksjon for informasjonsteknologi. Prosessene tilknyttet fagområdet er under revisjon, så endringer i oppgaver kan påregnes.

### **Vi tilbyr:**

- romslig arbeidsmiljø
- faglig utvikling og spennende arbeidsoppgaver
- konkurransedyktige lønnsbetingelser

- fleksitidsordning
- pensjonsordning

Vi er lokalisert sentralt i Oslo.

Stillingen vil bli plassert som rådgiver i lønnstrinn 65 - 70 (f.t. kr 560 700 - kr 614 700) eller seniorrådgiver i lønnstrinn 73 - 80 (f.t. kr 652 000 - kr 781 100), avhengig av erfaring og egnethet. For spesielt kvalifiserte søkere kan høyere lønn vurderes. Fra lønnen trekkes 2 % til Statens Pensjonskasse. Det er prøvetid på 6 måneder.

DFØ legger vekt på mangfold og vi oppfordrer alle som er kvalifiserte til å søke, uten hensyn til alder, kjønn, funksjonsevne, nasjonal eller etnisk bakgrunn. DFØ er en IA-virksomhet og i dette ligger at vi vil legge forholdene til rette for personer med nedsatt funksjonsevne.

Ved spørsmål om stillingen, ta kontakt med seksjonssjef Geir H. Johnsen, 982 40 990, geir@dfo.no.

Søknadsfrist: 26. august 2015.

### **Søk på stillingen**

Klikk på den grønne knappen "Søk stillingen" på denne siden for å søke på stillingen.

## **Tilleggsinformasjon**

### **Arbeidssted:**