



Utenriksdepartementet

Staten er opptatt av mangfold, bl.a. med hensyn til kjønn, alder, funksjonsevne, nasjonal eller etnisk bakgrunn, og vil derfor oppfordre alle kvalifiserte kandidater til å søke.

Tilsetting i stillingen er avhengig av gyldig sikkerhetsklarering.

I samsvar med offentlighetslovens § 25 gjøres det oppmerksom på at opplysninger om søkerne kan bli gjort offentlige selv om søkerne har bedt om å bli unntatt fra å bli ført opp på søkerlisten.

Leder for sekretariatet til OECDs kontaktpunkt i Norge for ansvarlig næringsliv (215/13)

Norge som OECD-medlem har forpliktet seg til å arbeide for at norske selskaper skal kjenne til og følge de retningslinjene OECD har vedtatt for flernasjonale selskaper. Retningslinjene omhandler blant annet næringslivets forhold til menneskerettighetene, arbeidstakers rettigheter, miljø, korrupsjon og skatt. Norge har opprettet et kontaktpunkt med fire eksternt valgte medlemmer og et sekretariat bestående av to personer. Professor Hans Petter Graver ved Det juridiske fakultet, Universitetet i Oslo, er leder av kontaktpunktet. Sekretariatet har som hovedoppgaver å gi informasjon til næringslivet om innholdet i retningslinjene, samt behandle klager på norske selskapers brudd på de samme retningslinjene. Kontaktpunktet er underlagt Utenriksdepartementet administrativt, men opererer uavhengig. Mer informasjon om sekretariatet og kontaktpunktet finner du her: www.ansvarlignæringsliv.no
<http://www.youtube.com/watch?v=IH6lu3GluVM&feature=plcp>

Sekretariatet koordinerer og legger til rette for det nasjonale kontaktpunktets arbeid, gjennom forberedelse av innkomne klagesaker samt informasjonsarbeid. Arbeidssted blir nyoppussede lokaler i Rådhusgt. 26 samlokalisert med Etikkrådet til Statens pensjonsfond-utland (SPU).

Tilsetting i stillingen er avhengig av gyldig sikkerhetsklarering.

I samsvar med offentlighetslovens § 25 gjøres det oppmerksom på at opplysninger om søkerne kan bli gjort offentlige selv om søkerne har bedt om å bli unntatt fra å bli ført opp på søkerlisten.

Arbeidsoppgaver:

- Sekretariatslederen skal bistå kontaktpunktet faglig og administrativt, samt drive utadrettet informasjonsarbeid.
- Arbeidsoppgaver vil blant annet være å innhente informasjon fra ulike kilder, skrive utkast til kontaktpunktets uttalelser, og ellers tilrettelegge for dets arbeid og møter
- Iverksette undersøkelser og innhente eksternt ekspertise ved behov
- Drive et aktivt informasjonsarbeid overfor norske bedrifter
- Gi informasjon og veiledning til de som ønsker å fremsette klager
- Kontakt med OECD og andre lands kontaktpunkt
- Noe reisevirksomhet må påregnes

Kvalifikasjoner:

- Stillingen krever høyskole- eller universitetsutdanning, minimum på mastergradsnivå.
- Juridisk fagkompetanse
- Kompetanse og utdanning innen områder av relevans for OECDs retningslinjer vil bli vektlagt (næringslivsbakgrunn, utviklingsarbeid, menneskerettigheter, miljø/naturressursforvaltning)
- Erfaring fra utredningsarbeid og offentlig forvaltning vurderes som et fortrinn
- Søker må ha meget god skriftlig og muntlig fremstillingsevne på norsk og engelsk
- Gode språkkunnskaper i andre språk vil være en fordel
- Utenlandserfaring/erfaring med internasjonalt arbeid med utviklingsland er en fordel

Personlige egenskaper:

- Evne til å ta initiativ, analytiske evner og selvstendig gjennomføringskraft
- Stor arbeidskapasitet og god vurderingsevne
- Gode samarbeids- og kontaktskapende evner
- Personlig integritet og egnethet vil bli tillagt vekt
- Lederegenskaper og utpregede samarbeidsevner

Andre forhold:

- Varierte arbeidsoppgaver og muligheten til å videreutvikle det norske kontaktpunktet
- Nybrottsarbeid knyttet til næringslivets samfunnsansvar og klagemekanismer

Vilkår/betingelser:

- Avlønning som seniorrådgiver (stillingskode 1448), ltr. 60-75 (NOK 493 900-655 400)
- Tiltredelse: fortrinnsvis så tidlig som mulig og helst innen 1.8.2013

Kontaktinformasjon:

- Fagdirektør Are-Jostein Norheim, tlf. 23950351, ajn@mfa.no
- Sekretariatsleder Hege Røttingen, tlf. 23950398, her@mfa.no
- Seniorrådgiver Anette Aanensen (vedr. rekrutteringsprosessen), tlf. 23950208, aca@mfa.no

Jobbnorge-ID: 93484, Søknadsfrist: Avsluttet