



Jobbnorge-ID: 91803
Søknadsfrist: Avsluttet
Nettside:
Omfang:
Varighet:

Rådgiver knyttet til oppbygging av emneporteføljen i Nasjonal forskerskole for populasjonsbasert epidemiologi

Rådgiver knyttet til oppbygging av emneporteføljen i Nasjonal forskerskole for populasjonsbasert epidemiologi ved Institutt for samfunnsmedisin, Det helsevitenskapelige fakultet

Søknadsfrist: 2.4.2013
Søknaden merkes: 2013/1021

Ved Det helsevitenskapelige fakultet, Institutt for samfunnsmedisin, er det ledig et engasjement som rådgiver i 100 % stilling frem til 31.12.2014. Stillingen er knyttet til oppstartsfasen av Nasjonal forskerskole for populasjonsbasert epidemiologi med mulighet for forlengelse i videre driftsfase i 50 % -100 % stilling.

Institutt for samfunnsmedisin er ett av åtte institutt ved Det helsevitenskapelige fakultet og driver forskning innen epidemiologi, helsetjenesteforskning og allmennmedisin. Vi har en stor ekstern finansiert prosjektportefølje som bla inkluderer flere befolkningsundersøkelser og driften av en nasjonal forskerskole. Ved instituttet arbeider til sammen om lag 180 ansatte.

ISM har fått tildelt Nasjonal forskerskole i populasjonsbasert epidemiologi med finansiering fra NFR med virkning fra 01.01.2013. Tildelingen er for fire år med midtveisevaluering og mulighet for fire nye år. Den nasjonale forskerskolen skal knytte til seg nasjonale og internasjonale PhD-studenter og veiledere.

I arbeidet med å etablere forskerskolen har vi behov for administrativ koordinator som skal bistå i etablering av en emneportefølje, etablering av PhD- og veiledernetverk og etablere rutiner for PhD-utveksling og mobilitet.

Stillingen vil inngå i team for utdanningsstøtte ved ISM.

I arbeidsoppgavene ligger:

- Saksforberedelse og sekretærfunksjon for styringsgruppen.
- Saksbehandling i forhold til innpassing og godkjenning av emner i forskerskolens kursportefølje.
- Administrativ tilrettelegging for utvikling og gjennomføring av sommerskoler og fagkonferanser.
- Stillingens innhold vil i noen grad måtte tilpasses de utfordringer som ligger i å skulle bygge opp en forskerskole.

Vi søker etter en person som er uredde med hensyn til å ta fatt på nye oppgaver og som kan tenke seg å jobbe i en kortere, intensiv periode med å bidra til å legge et godt fundament for forskerskolen vår.

Du må være ryddig, løsningsorientert, strukturert og med gode samarbeidsevner. Det kreves god muntlig og skriftlig fremstillingsevne på både norsk og engelsk.

Videre må du ha høyere utdanning på minimum masternivå og relevant saksbehandlererfaring fra universitets- og høyskolesektoren, fortrinnsvis fra studieadministrativt arbeid. Manglende formell utdanning kan kompenseres ved lang og relevant praksis som saksbehandler kombinert med kurs, etter- og videreutdanning.

Vi kan tilby et godt og sosialt arbeidsmiljø, fleksibel arbeidstid og gode muligheter for faglig utvikling.

Lønn etter statens regulativ kode 1434 rådgiver. Fra bruttolønn trekkes det 2 % pliktig innskudd til Statens pensjonskasse.

Nærmere opplysninger om stillingene fås ved henvendelse til kontorsjef Anne Fismen, anne.fismen@uit.no, tlf 77 64 48 16 eller leder for utdanningsstøtte Åshild Tempel ashild.tempel@uit.no, tlf 77 64 53 49

Søknad sendes elektronisk på søknadsskjema som ligger på denne siden.

Forespørsler om hvordan arbeidsmiljøet er tilrettelagt, herunder arbeidsstedet fysiske beskaffenhet, helsetjeneste, muligheter for fleksitid og lignende rettes til telefonreferansen.

Ved Universitetet i Tromsø legger vi vekt på mangfold, og oppfordrer derfor kvalifiserte søkere til å søke uten hensyn til alder, kjønn, funksjonsevne og nasjonal eller etnisk bakgrunn.

Universitetet er IA-virksomhet, og legger derfor vekt på å tilrettelegge arbeidsforholdene for tilsatte med redusert funksjonsevne. Forespørslers om hvordan arbeidsmiljøet er tilrettelagt, herunder arbeidsstedets fysiske beskaftenhet, helsetjeneste, muligheter for fleksitid, deltid o.l. kan rettes til telefonreferansen.

Personopplysninger som avgis i søknad og CV til stillinger behandles i henhold til lov om behandling av personopplysninger; personopplysningsloven. I henhold til offentlighetsloven § 25, 2. ledd kan søker be om ikke å bli oppført på den offentlige søkerlista. Universitetet kan likevel beslutte at navnet på kandidaten skal offentliggjøres. Søker vil i forkant av eventuell offentliggjøring bli varslet.

UNIVERSITETET I TROMSØ
9037 TROMSØ

Tilleggsinformasjon

Arbeidssted: