



Universitetssykehuset Nord-Norge HF

HR-SENTERET

Jobbnorge-ID: 64574
Søknadsfrist: Avsluttet
Nettside:
Omfang:
Varighet:

Konsulent i HR-service - Tromsø

Konsulent i HR-Service - Tromsø

HR-senteret har ledig fast 100 % stilling som konsulent. Konsulentens jobber i nær relasjon til klinikkonsulenter, lønns- og personalkonsulenter, samt rådgivere i HR- senterets arbeidsgiverenhet. Konsulentens rapporterer til Avdelingsleder for HR-service.

HR-senteret er inne i en spennende prosess, der vi jobber med å endre fokus fra tradisjonell personalforvaltning til mer strategisk HR-arbeid. Dette betyr bl.a. at våre konsulenter skal bistå med veiledningsstøtte ut mot klinikkens ledere, samtidig som de vil ha varierte oppgaver innenfor personal- og lønnsarbeid.

Vi er også inne i en fase, hvor vi klargjør for overgang til nytt lønns og personalsystem. Vi ser for oss at utrulling av dette vil skje i 2012.

Arbeidsoppgaver:

- Konsulent for ledere og ansatte i lønns- og personalspørsmål
- Personaladministrasjon
- Lønnsadministrasjon
- Oppfølging, veiledning og videreutvikling av sykehusets personalpolitikk, inkluderer veiledning i bruk av interne verktøy som bl.a personalthåndbok
- Veiledning i rammeverket; lover, regler og overenskomster som styrer vår virksomhet

Vi søker deg som:

- Har relevant høyere utdanning eller tilsvarende realkompetanse
- Har gode IKT-kunnskaper
- Arbeider selvstendig, men samtidig er en god teamarbeider
- Er effektiv, systematisk og har en god serviceinnstilling.
- Er pålitelig og pliktoppfyllende
- Ønsker en jobb hvor det er gode utviklingsmuligheter.
- Personlig egnethet vil bli vektlagt

2 referanser bes oppgitt.

Lønn etter avtale, samt i henhold til gjelden overenskomster.

Kontakt:

Konsulent Torill Eriksen, tlf. 77 62 60 68, e-post Torill.Eriksen@unn.no
Konsulent Kirsti F. Karlsen, tlf. 77 62 60 63, e-post Kirsti.F.Karlsen@unn.no
Avdelingsleder Kirsti Jacobsen, tlf. 77 66 90 80, e-post Kirsti.Jacobsen@unn.no

Elektronisk søknad sendes via "søk denne stilling". Vitnemål og attester sendes elektronisk sammen med søknaden eller taes med ved evt. intervju. Vitnemål og attester kan også sendes som vanlig post til Universitetssykehuset Nord-Norge HF, HR-senteret, postboks 100, 9038 Tromsø.

Søknadsfrist: 17.03.2010.

Tilleggsinformasjon

Arbeidssted: