



Barneverns- og helsenemnda

Jobbnorge-ID: 103461

Søknadsfrist: Avsluttet

Nettside:

Omfang:

Varighet:

1 ledig stilling som førstekonsulent i Rogaland

Fylkesnemnda i Rogaland har en ledig fast stilling som førstekonsulent med koordinerende ansvar for administrasjonen i 100 % stilling

Kvalifikasjoner og egenskaper:

Vi søker en engasjert, positiv og løsningsorientert person med administrativ eller kontorfaglig utdanning. Erfaring fra ekspedisjon, kundebehandling, generell saksbehandling og kjennskap til saksbehandling fra lignende virksomheter vil bli vektlagt. Søker må ha gode kommunikasjons- og samarbeidsevner og må kunne arbeide strukturert, nøyaktig og effektivt i en hektisk hverdag. Søker må også ha gode datakunnskaper og bør ha erfaring fra roller med lignende ansvar.

Arbeidsoppgavene vil blant annet bestå i :

- Generell saksbehandling
- Post og arkivtjeneste
- Regnskapsarbeid
- Ekspedisjon og forefallende arbeid/administrasjon

Opgavene knyttet til stillingen kan bli endret/utvidet.

Ved eventuelt internt opprykk blir det ledig stilling som konsulent i ltr. 43 - 46.

Kontorsted: Statens Hus, Lagårdsveien 44, Stavanger

Fylkesnemndene er en inkluderende arbeidslivsvirksomhet (IA-virksomhet). Arbeidsplassen vil om mulig bli tilrettelagt for personer med redusert funksjonsevne. Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet i befolkningen. Det er derfor et personalpolitisk mål å oppnå en balansert alders- og kjønnsammensetning, og å rekruttere personer med innvandrerbakgrunn.

Stillingen med stillingskode 1408 førstekonsulent avlønnes i ltr. 47 - 52. Det trekkes 2 % fra lønnen til innskudd i Statens pensjonskasse.

Nærmere opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til fylkesnemnda i Rogaland ved daglig leder Ingrid Johansen, tlf. 51 90 52 05 eller nemndsleder Martin Hermansen 51 90 52 06.

Jobbnorge-ID: kode fra jobbnorge, Søknadsfrist: 27. juni 2014

Tilleggsinformasjon

Arbeidssted: