

Jobbnorge ID: 289066

Deadline: 11/26/2025

Website: <https://www.inn.no/>

Scope: Fulltime

Duration: Permanent

Administrativ leder ved Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk

Om stillingen

Ved Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk søker vi en inspirerende og strategisk administrativ leder som vil spille en nøkkelrolle i vår videre utvikling som fakultet. Med over 300 ansatte og 3500 studenter, gir denne stillingen deg en unik mulighet til å bidra til utdanningslandskapet i Norge. Du vil bli en del av et inkluderende og samarbeidende miljø, hvor dine ideer og lederskap vil gjøre en forskjell. Vi ser etter deg som er klar for å stå i spissen for innovative administrative løsninger og støtte vårt mål om høy kvalitet i utdanning og forskning.

Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk er delt inn i syv institutter og tre sentre. Som administrativ leder vil du ha delegert myndighet fra dekan og være en del av fakultetets ledergruppe. Sammen med dekan, prodekanene og institutt- og senterlederne vil du bidra til å utvikle fakultetet som et lærende fellesskap.

Du vil lede fakultetsadministrasjonen, som er fordelt på to studiesteder (Hamar og Lillehammer), og ha personalansvar for ca. 15 medarbeidere, gitt dagens organisering. Den daglige jobben vil innebære tett kontakt med de ansatte og en god dialog med ledergruppen, i et miljø preget av samarbeid og deling.

Universitetets administrasjon er organisert med tydelig arbeidsfordeling mellom fakultets- og institusjonsnivå. Du vil delta i utviklingen og implementeringen av fremtidsrettede administrative tjenester for fakultetet og INN, i samarbeid med administrative ledere på institusjonsnivå og de øvrige fakultetene. Fakultetet har en koordinerende rolle ved studiested Hamar. Hoveddelen av fakultetsadministrasjonen holder til på studiested Hamar, men det kreves tilstedeværelse på begge studiesteder

Ansvar og arbeidsoppgaver

Som administrativ leder vil du ha ansvar for følgende arbeidsområder og -oppgaver

Lede fakultetsadministrasjonen, som inkluderer:

- lede, støtte og utvikle medarbeidere i fakultetsadministrasjon og bygge et helhetlig og inkluderende arbeidsmiljø
- ivareta drifts- og forvaltningsområder innenfor eksternfinansiert virksomhet, HR, økonomi, og kommunikasjon som støtter opp om fakultetets faglige virksomhet
- sørge for relevant og likeverdig administrativ støtte og spisskompetanse på tvers av fakultetets studiesteder
- økonomiansvar, herunder budsjettering og økonomirapportering i samarbeid med controller
- lede faste koordinerings- og driftsmøter i og mellom administrative enheter på fakultetet
- representere fakultetet i INNs administrative virksomhet og implementere føringer og retningslinjer i den administrative linjeorganisasjonen

Ha ansvar for budsjett-, planarbeid og virksomhetsstyring, som inkluderer:

- utarbeide fakultetets budsjett- og planprosesser
- arbeide med mål- og resultatstyring, herunder arbeid med virksomhetsplanlegging og rapportering
- bistå institutt- og senterledere med budsjett og budsjettoppfølging, ressurs- og bemanningsplanlegging
- Bidra på områder som organisasjonsutvikling og virksomhetsstyring

Andre oppgaver kan tillegges stillingen ved behov.

Kvalifikasjoner

Du må ha:

- høyere akademisk utdanning, fortrinnsvis på masternivå. Særlig relevant erfaring kan erstatte deler av utdanningskravet
- bred og relevant ledererfaring,
- økonomikompetanse og erfaring med virksomhets- og økonomistyring, herunder budsjett- og planarbeid
- god organisasjonsrolle og virksomhetsforståelse
- god skriftlig og muntlig framstillingsevne i norsk (eller annet skandinavisk språk) og engelsk
- generelt gode IKT-ferdigheter

Det er en fordel med:

- erfaring med organisasjonsutvikling og endringsledelse
- erfaring med offentlig forvaltning og avtaleverk i arbeidsliv
- kjennskap til høyere utdanning og interesse for fakultetets fagområder

Personlige egenskaper:

- fleksibel og løsningsorientert, og kan arbeide strukturert med flere prosesser samtidig
- et godt øye for helhet og sammenhenger, og motiveres av å skape arbeidsglede og utvikling gjennom fellesskap
- resultatorientert med evne til å utøve både strategisk og operativ ledelse, og kan initiere og gjennomføre endringsprosesser
- gode relasjonelle ferdigheter og kan skape velfungerende team gjennom medvirkning og tillit
- evne til å bygge nettverk og samarbeidsrelasjoner, både internt og eksternt

Vurderingen av hvilken kandidat som er best kvalifisert vil være en helhetlig vurdering av utdanning, erfaring og personlig egnethet, i tillegg til motivasjon og øvrige kvalifikasjonskrav slik de er formulert i annonseteksten.

Stillingen med tilhørende arbeidsoppgaver skal ivaretas i samsvar med gjeldende lov- og regelverk for statsansatte, herunder også Lov om kontroll med eksport av strategiske varer, tjenester og teknologi m.v. Kandidater som etter vurdering av søknad og vedlegg kommer i konflikt med kriteriene i sistnevnte lov, vil ikke kunne tiltre stillingen ved Universitetet i Innlandet. Nødvendige godkjenninger må opprettholdes gjennom hele ansettelsesforholdet.

Vi tilbyr

- Stillingen er 100%, med tiltredelse etter avtale.
- en spennende og utfordrende jobb ved et universitet i utvikling.
- lønn i stilling som administrativ leder, kode1058 etter kompetanse og erfaring.
- medlemskap i [Statens pensjonskasse](#), med blant annet gode pensjons- og forsikringsordninger.
- gode arbeidsbetingelser.

For mer informasjon om INN som arbeidsgiver, se [her](#).

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=F0FVnszhpJY>

Søke stillingen

Søknad og vedlegg leveres elektronisk via "Søk stillingen".

Søknaden skal inneholde:

- søknadsbrev
- CV med oversikt over utdanning, erfaring og annen kompetanse
- kopi av vitnemål og attester
- andre vedlegg som vurderes som relevante for søknaden

Jobbnorge kundeservice hjelper deg om du har spørsmål om opplastning av vedlegg eller andre tekniske forhold rundt søknaden.

Opplysninger om deg kan bli offentliggjort selv om du har anmodet om ikke å bli ført opp på søkerlisten. Dersom anmodningen ikke blir tatt til følge, vil du bli varslet om dette.

Mangfold og positiv særbehandling

INN mener at inkludering og mangfold er en styrke. Vi ønsker medarbeidere med ulike kompetanser, fagkombinasjoner, livserfaringer og perspektiver for å bidra til enda bedre oppgaveløsning. Vi vil tilrettelegge for medarbeidere som har behov for det. Aktuell tilrettelegging kan for eksempel være tekniske hjelpemidler, tilpasning av møbler eller endring av rutiner, arbeidsoppgaver og arbeidstid.

Dersom det er kvalifiserte søkere med funksjonsnedsettelse, hull i CV-en eller innvandrerbakgrunn, skal vi innkalle minst én søker i hver av disse gruppene til intervju. For å bli vurdert som søker i disse gruppene, det vil si positivt særbehandlet på denne måten, må søkerne oppfylle visse krav. Du kan lese mer på [arbeidsgiverportalen](#).

Vi oppfordrer deg til å krysse av i jobbsøkerportalen dersom du har funksjonsnedsettelse, hull i CV-en eller innvandrerbakgrunn. Avkrysningene i jobbsøkerportalen danner grunnlag for anonymisert statistikk som alle statlige virksomheter rapporterer i sine årsrapporter.

Om Universitetet i Innlandet

Universitetet i Innlandet har omlag 15 000 studenter og 1 500 ansatte. Vi har studiesteder i Lillehammer, Hamar, Elverum, Rena, Evenstad og på Blæstad, og tilbyr også noen utdanninger på Kongsvinger, Tynset og i Oslo.

Universitetet i Innlandet er kjent for sterke og solide utdannings- og forskningsmiljøer som setter spor etter seg regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

Vår visjon er «Sterkere sammen - vi bygger universitetet i tverrfaglig fellesskap, sammen med samfunns- og arbeidsliv.»

Fakultet for Lærerutdanning og pedagogikk (LUP) har for tiden rundt 300 ansatte og 3000 studenter. Fakultetet er delt inn i syv institutter og tre sentre.

Fakultetet tilbyr de fleste former for lærerutdanning så som barnehage- og grunnskolelærerutdanninger, femårig lærerutdanning i praktisk-estetiske fag (musikk), praktisk-pedagogisk utdanning innenfor flere fagområder, samt lektorprogram i språkfag.

I tillegg tilbys en rekke årsstudier, bachelorprogram i pedagogikk og spesialpedagogikk, samt 2-årige masterprogrammer innenfor hhv. generell pedagogikk, spesialpedagogikk, tilpasset opplæring, digital kommunikasjon og kultur, kultur- og språk (norsk, engelsk, musikk) realfagsdidaktikk (matematikk, naturfag), utdanningsledelse og grunnskolefag.

Fakultetet er ansvarlig for ph.d.-programmet i Profesjonsrettede lærerutdanningsfag og er også bidragsyter på ph.d.-programmet Barns og unges deltakelse og kompetanseutvikling.

I tillegg kommer omfattende virksomhet innenfor forskning og utvikling og etter- og videreutdanning innenfor fakultetets fagområder.

Fakultetet er ansvarlig for ph.d-programmet i utdanningsvitenskapelige fag (UTVIT) og er også bidragsyter på ph.d.-programmet Barns og unges deltakelse og kompetanseutvikling (BUK).

Additional information

Contact person:

Gunhild Tomter Alstad, Dekan

Phone: +4741524143 | E-mail: gunhild.alstad@inn.no

Place of service:

Holsetgata 31 2318 Hamar (Hamar Municipality)